



Scuola dell'infanzia: _____

ISCRIZIONE**Anno 2020/2021**

Nome del bambino/della bambina:

Cognome del bambino/della bambina:

Data di nascita: Luogo di nascita:

Cittadinanza:

Residenza: Via: n.

Indirizzo email:

Codice fiscale del/della bambino/a:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

L'esercente la responsabilità genitoriale: n. tel.

L'esercente la responsabilità genitoriale: n. tel.

altro numero di telefono

Il bambino/La bambina frequenterà la scuola dell'infanzia:

☐ dal lunedì al giovedì dalle ore 7:45 alle 14:45, venerdì dalle ore 7:45 alle 12:45 – **orario regolare**☐ dal lunedì al venerdì dalle ore 7:45 **a dopo il pranzo**

L'esercente la responsabilità genitoriale

consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci relative alle informazioni sopra indicate, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445

dichiara di aver presentato l'istanza di iscrizione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337ter e 337quater del codice civile che richiedono, tra l'altro, anche in merito alla decisione sull'iscrizione dei figli, il consenso di entrambi i genitori e che prevedono di tener conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio."

dichiara di aver inoltrato domanda d'iscrizione soltanto a questa scuola dell'infanzia e non anche ad una scuola elementare.

Presupposto per la frequenza della scuola dell'Infanzia a partire dall'autunno è l'assolvimento dell'obbligo vaccinale ai sensi del decreto legislativo 7 giugno 2017, n. 73, convertito con legge 31 luglio 2017, n. 119.

Allegato: ☐ copia del codice fiscale del bambino o della bambina

**Informazioni ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016**

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Bolzano, presso piazza Silvius Magnago 4, Palazzo 3a, 39100 Bolzano, e-mail: direzionegenerale@provincia.bz.it, PEC: generaldirektion.direzionegenerale@pec.prov.bz.it

Responsabile della protezione dei dati (RPD): I dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: Provincia autonoma di Bolzano, Palazzo 1, Ufficio Organizzazione, Piazza Silvius Magnago 1, 39100 Bolzano, e-mail: rpd@provincia.bz.it, PEC: rpd_dsb@pec.prov.bz.it

Finalità del trattamento: I dati forniti saranno trattati dal personale del circolo di scuola dell'infanzia ovvero dal personale incaricato dell'amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali nel quadro dell'insieme di attività e compiti relativi alla scuola dell'infanzia. Ai sensi dell'articolo 6, comma 1 lettera e) del Regolamento: "*il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico [...]*". Fondamento giuridico sono, tra l'altro, le leggi provinciali n. 36/1976 (Ordinamento delle scuole materne scuole per l'infanzia), n. 20/1995 (Organi collegiali delle istituzioni scolastiche), n. 5/2008 (Obiettivi formativi generali ed ordinamento della scuola dell'infanzia) e n. 7/2015 (Inclusione delle persone con disabilità); il D.P.P. n. 21/1994 (Diritto di accesso ai documenti amministrativi); la legge n. 104/1992 (Assistenza, integrazione sociale e diritti dei soggetti portatori di handicap), il d.l. n. 73/2017 (Obbligo vaccinale).

Preposto/a al trattamento dei dati è la direttrice pro tempore della Direzione provinciale Scuola dell'infanzia in lingua tedesca presso la sede della stessa. Il conferimento dei dati è obbligatorio affinché i bambini possano essere iscritti nella scuola dell'infanzia e per lo svolgimento dei relativi compiti amministrativi. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

Destinatari o categorie di destinatari dei dati personali: I dati da Lei forniti potranno essere comunicati alle unità organizzative dell'amministrazione provinciale (quale la Direzione Istruzione e Formazione tedesca per l'esecuzione dei compiti correlati alla scuola dell'infanzia o quale l'Avvocatura della Provincia in relazione a procedimenti giurisdizionali o quale l'Ufficio amministrativo strade relativamente a richieste risarcitorie stragiudiziali), all'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige relativamente alla verifica dell'adempimento dell'obbligo vaccinale, ovvero essere comunicati a soggetti terzi che forniscono servizi alla scuola dell'infanzia quali imprese di assicurazione (in relazione a infortuni che devono essere comunicati all'assicurazione provinciale contro gli infortuni a favore delle bambine e dei bambini delle scuole dell'infanzia) o eventuali ulteriori ditte fornitrici di altri servizi (ad esempio i comuni o associazioni private, servizi digitali, ad esempio connessi con il registro elettronico o che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell'Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell'Ente anche in modalità cloud computing). Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea e i Paesi dell'Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein).

Diffusione: I dati personali da Lei forniti non saranno soggetti a diffusione.

Durata: I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa. In seguito alla conclusione del procedimento i dati saranno scartati in conformità alle disposizioni provinciali sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti dell'interessato: L'interessato/l'interessata ottiene in ogni momento accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge può opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. La richiesta è disponibile alla seguente pagina web: <http://www.provincia.bz.it/amministrazione-trasparente/dati-ulteriori.asp>

Rimedi: In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.

☐ dichiaro di avere letto le informazioni ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

L'esercente la responsabilità genitoriale:

Data:



Scuola dell'infanzia:

AMMISSIONE

Anno 2020/2021

Il comitato della scuola dell'infanzia ha deciso nella seduta in data di

- ☐ accogliere
- ☐ mettere sulla lista d'attesa
- ☐ non accogliere

la bambina/il bambino

motivazione:

Data:

La dirigente:

Indicazione del termine e dell'autorità cui è possibile ricorrere

Contro questo provvedimento può essere proposto, ai sensi dell'articolo 40, comma 2, lettera g), della legge provinciale 17 agosto 1976, n. 36, ricorso alla direttrice o al direttore della scuola dell'infanzia. Il ricorso deve essere proposto, a pena di decadenza, entro 45 giorni dalla consegna della comunicazione del provvedimento o comunque da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza. Il ricorso può essere notificato, consegnato direttamente o mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento al circolo della scuola dell'infanzia della Provincia Autonoma di Bolzano 39....., (località), via n. Quando il ricorso è inviato a mezzo posta, la data di spedizione vale quale data di presentazione. È inoltre esperibile, nel termine di decadenza di sessanta giorni, decorrente dalla consegna, dalla comunicazione del presente provvedimento o comunque da quando l'interessato ne abbia avuto conoscenza, ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa, Sezione autonoma per la Provincia di Bolzano, ai sensi del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.